

**У К Р А Ї Н А**

**ОВІДІОПОЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**VІІІ скликання XLІI сесія**

**Р І Ш Е Н Н Я ПРОЄКТ**

***Про створення Молодіжної ради при Овідіопольській селищній раді***

Відповідно до ст.ст. 25, 26, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні », Закону України «Про основні засади молодіжної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 року № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи» (зі змінами),  з метою створення постійно діючого молодіжного консультативно-дорадчого органу при селищній радіз метою залучення молоді до формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, висновків та рекомендацій постійної комісії селищної ради з питань освіти, культури, спорту, у справах молоді, соціального захисту та охорони здоров’я, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Створити Молодіжну раду при Овідіопольській селищній раді. З цією метою:

1.1.Погодити Положення про Молодіжну раду при Овідіопольській селищній раді, що додається (Додаток 1);

1.2..Затвердити склад ініціативної групи з підготовки установчих зборів з метою створення Молодіжної ради при Овідіопольській селищній раді, що додається (Додаток 2);

2.Доручити відділу освіти, культури, молоді та спорту селищної ради:

2.1.Сприяти ініціативній групі з підготовки установчих зборів в організації їх проведення з метою створення Молодіжної ради у відповідності до вимог чинного законодавства;

2.2.Здійснювати організаційно-методичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Молодіжної ради в подальшому, в тому числі забезпечити її приміщенням та засобами зв'язку;

3.Доручити відділу діловодства та інформаційної діяльності селищної ради:

3.1. Висвітлювати діяльність Молодіжної ради на офіційному сайті селищної ради та у засобах масової інформації;

3.2. Надавати інформаційну підтримку та сприяння в організації прес-конференцій, інтерв’ю, публікацій для висвітлення діяльності Молодіжної ради.

4.Надати повноваження виконавчому комітету селищної ради:

- затверджувати склад та зміни у складі Молодіжної ради на підставі протоколу її засідання;

- достроково припиняти діяльність Молодіжної ради у випадках, передбачених законодавством;

-приймати інші рішення, що стосуються діяльності Молодіжної ради;

5.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань освіти, культури, спорту, у справах молоді, соціального захисту та охорони здоров’я.

Проект рішення підготовлено відділом правового забезпечення селищної ради

та внесено на розгляд сесії селищним головою

***Додаток 1***

***до рішення Овідіополської селищної ради***

***від лютого 2024 року №-VIII***

**Положення про молодіжну раду при Овідіопольській селищній раді**

1. Молодіжна рада при Овідіопольській селищній раді(далі - молодіжна рада) утворюється як молодіжний консультативно-дорадчий орган при селищній раді з метою залучення молоді до формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні.

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) і законами України, зокрема [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1414-20) “Про основні засади молодіжної політики”, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, актами селищної ради та їх посадових осіб, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, а також цим положенням про молодіжну раду.

3. Діяльність молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності.

4.. Основними завданнями молодіжної ради є:

1) сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

2) надання пропозицій щодо організації консультацій із молоддю, висновків, рекомендацій щодо формування та реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, обов’язкових до розгляду селищною радою та її органами;

3) розроблення пропозицій щодо пріоритетів молодіжної політики на місцевому рівні, проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

4) участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики в громаді та вивчення стану їх виконання;

5) проведення безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що здійснюється селищною радою;

5. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення селищною радою повноважень щодо реалізації молодіжної політики на місцевому рівні, у тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації молодіжної політики на місцевому рівні;

2) подає до селищної ради обов’язкові для розгляду пропозиції, висновки, рекомендації щодо формування та реалізації молодіжної політики, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя громади, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молоді;

3) розробляє для селищної ради рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та надсилає їх на розгляд ради не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням селищною радою та її органами пропозицій, висновків, рекомендацій молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у сфері молодіжної політики;

5) проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів актів селищної ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

6) бере участь у розробленні проектів актів селищної ради та її виконавчих органів, спрямованих на реалізацію молодіжної політики на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

7) розробляє за участю інститутів громадянського суспільства пропозиції щодо пріоритетів молодіжної політики на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання місцевих програм, що стосуються молоді;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії селищної ради, її органів та молодіжних громадських об’єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території громади з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд селищної ради та її органів;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань молодіжної ради;

12) подає селищній раді пропозиції щодо проведення консультацій з молоддю стосовно вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

13) подає щороку селищній раді обов’язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики та становище молоді у територіальній громаді;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу молодіжної ради;

15) вивчає стан виконання нормативно-правових актів, що стосуються молоді, на місцевому рівні;

16) проводить безоплатну громадську експертизу фінансування заходів з реалізації молодіжної політики, що здійснюється селищною радою та її виконавчими органами;

17) утворює для виконання покладених на молодіжну раду завдань відповідні тимчасові комітети, робочі групи;

6. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від селищної ради та її органів, підприємств, установ та організацій громади інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів селищної ради, підприємств, установ та громадських об’єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції молодіжної ради;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради;

6) вносити пропозиції селищній раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у сфері молодіжної політики;

7) проводити добір своїх членів під час строку повноважень складу молодіжної ради.

Члени молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена селищна рада та її органи, а також право участі в засіданнях депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених селищною радою, з розгляду питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

7. До складу молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 13 до 35 років, які є:

представниками громадських об’єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об’єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території громади (за згодою);

представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням навчального закладу (за згодою);

особами, реєстрацією місця проживання яких є населені пункти Овідіопольської громади (далі - молодь), які делегуються до складу молодіжної ради в порядку, визначеному цим положенням про молодіжну раду, та з урахуванням вимог цього положення (за згодою);

8. Склад молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які особисто присутні на установчих зборах.

9. Кількісний склад молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більше як 30 осіб.

Строк повноважень складу молодіжної ради становить два роки.

До складу молодіжної ради може бути обрано представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу молодіжної ради.

10. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи молодіжної ради визначаються положенням про молодіжну раду, яке погоджується селищною радою і затверджується на установчих зборах молодіжної ради.

11. Для формування складу молодіжної ради селищна рада не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з підготовки установчих зборів (далі - ініціативна група) за участю представників інститутів громадянського суспільства та молоді населених пунктів громади.

До складу ініціативної групи входять представники інститутів громадянського суспільства, селищної ради, молоді населених пунктів громади.

Персональний склад ініціативної групи селищна рада оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом п’яти робочих днів з дня її утворення.

Селищна рада не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, власне ім’я, по батькові, адресу електронної пошти та номер телефону відповідальної особи.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 20 календарних днів до їх проведення.

У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства або молоддю, вимогам положення про молодіжну раду ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій та електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства або молоду особу з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, ініціативна група складає не пізніше ніж за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та, за наявності, список представників інститутів громадянського суспільства (молоді), яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства (молоді) в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства (молоддю), вимогам положення про молодіжну раду;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника (молоді) вимогам, установленим [пунктом](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1198-2018-%D0%BF#n173) 7 цього положення;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

Список кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства (молоді), яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, біографічні довідки делегованих ними представників, а також

уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з селищною радою, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до складу молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, а також обирається склад молодіжної ради.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається до селищної ради.

Селищна рада оприлюднює протокол установчих зборів на своєму офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

12. Селищна рада або її виконавчий орган на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

13. Членство в молодіжній раді припиняється на підставі рішення молодіжної ради у разі:

систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;

надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в молодіжній раді;

неможливості члена молодіжної ради брати участь у роботі молодіжної ради за станом здоров’я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом молодіжної ради відповідної заяви;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена молодіжної ради;

смерті члена молодіжної ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні молодіжної ради.

Зміни у складі молодіжної ради затверджуються актом її виконавчого органу на підставі протоколу засідання молодіжної ради. Селищна рада оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень молодіжної ради наявність кандидатів, які набрали найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах, вичерпана та

чисельність членів молодіжної ради становить менше половини її загального складу, визначеного на установчих зборах, селищна рада вживає заходів для доукомплектування складу молодіжної ради в порядку, встановленому положенням про молодіжну раду.

14. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради здійснюється у разі:

коли засідання молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання молодіжною радою без об’єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації селищної ради.

Рішення про дострокове припинення діяльності молодіжної ради оформляється відповідним актом селищної ради або її виконавчого органу.

У разі дострокового припинення діяльності молодіжної ради з підстав, передбачених [абзацами другим - четвертим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1198-2018-%D0%BF#n220) цього пункту, селищна рада утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог [пункту 1](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1198-2018-%D0%BF#n59)1 цього положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу молодіжної ради.

15. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом прямого відкритого або таємного голосування. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

Голова молодіжної ради має заступників, які обираються з числа членів ради шляхом прямого відкритого або таємного голосування. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

Повноваження голови молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про молодіжну раду.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов’язки виконує заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

16. Голова молодіжної ради:

організовує діяльність молодіжної ради;

організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

підписує документи від імені молодіжної ради;

представляє молодіжну раду у відносинах з місцевими органами виконавчої влади, об’єднаннями громадян, засобами масової інформації;

може бути включений в установленому законом порядку до складу виконавчого комітету селищної ради.

17. За ініціативи молодіжної ради селищна рада може покласти здійснення функцій секретаря молодіжної ради на представника селищної ради або її виконавчих органів.

18. Для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до

компетенції молодіжної ради, молодіжна рада може утворювати постійні або тимчасові органи-комітети, робочі групи із числа її діючих членів (за їх згодою). Висновки таких органів розглядаються на засіданнях молодіжної ради.

19. Основною формою роботи молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

Позачергові засідання молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови молодіжної ради, селищного голови або однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку, а також може оприлюднюватися на офіційному веб-сайті селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

Засідання молодіжної ради проводить голова молодіжної ради або за його відсутності заступник голови молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови молодіжної ради - член молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

Засідання молодіжної ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів загального складу.

Засідання молодіжної ради проводяться відкрито.

За запрошенням молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь депутати селищної ради, представники виконавчих органів селищної ради, громадськості.

20. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради та члени молодіжної ради.

21. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

22. Рішення молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

Рішення, ухвалене на засіданні молодіжної ради, у п’ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем молодіжної ради.

Член молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов’язковими для розгляду селищною радою або її виконавчими органами.

Рішення селищної ради або її органів, прийняті за результатами розгляду пропозицій молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов’язковому порядку доводяться до відома членів молодіжної ради

та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті ради та/або в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій молодіжної ради або причини їх відхилення.

23. На засіданні молодіжної ради, яке проводиться за участю представників селищної ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

Річний план роботи молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті селищної ради та/або в інший прийнятний спосіб.

24. Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради розміщуються на офіційному веб-сайті селищної ради в рубриці “Молодіжна рада” та/або в інший прийнятний спосіб.

25.Селищна рада та її органи здійснюють організаційно-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створюють належні умови для її роботи, у тому числі забезпечують молодіжну раду приміщенням, засобами зв’язку.

26. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

***Секретар ради Світлана НОВІКОВА***

Додаток 2

до рішення Овідіопольської селищної ради

від лютого 2024 року №-VIII

**Ініціативна група з підготовки установчих зборів**

**з метою створення Молодіжної ради**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | ПІБ | Населений пункт | Заклад освіти |
| 1. | Олійничук Софія Дмитрівна | смт Овідіополь | Овідіопольський ліцей |
| 2. | Буряга Софія Віталіївна | смт Овідіополь | Овідіопольський ліцей |
| 3. | Хіоні Максим Дмитрович | смт Овідіополь | Овідіопольський ліцей ім. Т. Шевченка |
| 4. | Маковейчук Юрій Юрійович | смт Овідіополь | ДНЗ ОЦПТО |
| 5. | Буряга Данило Віталійович | смт Овідіополь | Одеський політехнічний університет |
| 6. | Олійничук Кирило Дмитрович | смт Овідіополь | ОНУ ім. І.І.Мечникова |
| 7. | Кувшинов Олександр Олександрович | смт Овідіополь | Овідіопольський ліцей |
| 8. | Бардіна Маргарита Сергіївна | смт Овідіополь | Овідіопольський ліцей |
| 9. | Хомин Єлизавета Сергіївна | с. Миколаївка | Миколаївський ліцей |
| 10 | Лисенко Ілля Сергійович | с. Калаглія | Калаглійський ліцей |
| 11 | Баланюк Марина Сергіївна | смт Овідіополь | Представник селищної ради |

***Секретар ради Світлана НОВІКОВА***